

ПОГОДЖЕНО
Голова профспілкового
комітету



В. Ворона

№ 3
серпень 2022

ПОГОДЖЕНО
Голова ради студентського
самоврядування

[Signature]

Н. Кулик

Протокол № 2
від "22" серпня 2022

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради



Голова

В. Ватагіна

Протокол № 50
від "23" серпня 2022

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок обрання виборних представників з числа студентів для участі у конкурсному відборі на посаду директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про порядок обрання представників з числа студентів, які навчаються у закладі фахової передвищої освіти за денною формою навчання, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні конкурсного відбору на заміщення посади директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури (далі – Коледжу), розроблено відповідно до вимог до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та з урахуванням Типового Положення про конкурсний відбір на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.02.2021 № 251, Статуту Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури, Колективного договору та Положення про конкурсний відбір на посаду директора Коледжу.

2. Вибірні представники з числа студентів (далі - представники), які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні конкурсного відбору на заміщення посади директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури обираються на студентській конференції шляхом прямих таємних виборів згідно до Положення про студентське самоврядування та раду студентського самоврядування Коледжу.

3. Кількість представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні згідно абзацу третьому частини сьомої статті 42 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

4. Порядок обрання представників визначає організаційний комітет з проведення конкурсного відбору на заміщення посади директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури (далі - організаційний комітет), затверджує педагогічна рада Коледжу, погоджує з радою студентського самоврядування та профспілковим комітетом Коледжу.

5. Усі студенти, які навчаються у Коледжі мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними до числа представників.

6. З припиненням навчання особи в Коледжі припиняється її право на представницькі функції в числі представників.

7. Представників обирають терміном на один конкурсний відбір на посаду директора Коледжу (далі – конкурсний відбір). Якщо рейтингове голосування визнається таким, що не відбулося, представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки конкурсний відбір не визнають таким, що відбувся, але не більше ніж на один рік або до настання обставин, що зазначені у пункті 1.6.

8. Вибори представників проводяться не пізніше ніж за 10 днів до рейтингового голосування на посаду директора Коледжу за графіком, затвердженим організаційним комітетом.

9. Лічильна комісія з підрахунку голосів обирається в кількості 3 осіб із числа студентів денної форми навчання шляхом відкритого голосування. Голова і секретар лічильної комісії обираються з числа членів комісії.

10. На конференції студентів обирається головуючий та секретар, який веде протокол конференції, лічильна комісія для підрахунку голосів.

11. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в процес обрання представників, делегування до числа кандидатів у представники, а також безпосередньо обрання представників та обрання виборчих комісій.

12. Організаційний комітет та кадрова служба забезпечують здійснення заходів щодо організації та проведення виборів представників, а саме:

- виготовлення бюлетенів;
- формування списків студентів, які мають право голосувати, з метою обрання представників студентів для участі у рейтинговому голосуванні на посаду директора Коледжу;
- придбання (або виготовлення) скриньок;
- затвердження форми протоколу лічильної комісії.

13. На студентській конференції має бути присутній член організаційного комітету з проведення конкурсного відбору.

II. ДЕЛЕГУВАННЯ СТУДЕНТІВ ДО ЧИСЛА КАНДИДАТІВ У ПРЕДСТАВНИКИ

1. Делегування студентів до числа кандидатів у представники відбувається на студентській конференції в Коледжі відповідно до квот від кількості студентів, що навчаються на денному відділенні згідно пункту 1.3 цього Положення. Округлення до цілого відбувається за правилом округлення до найближчого цілого.

2. Делегувати студентів до числа кандидатів у представники мають право студентські академічні групи та рада студентського самоврядування, а також особи, які самостійно виявили ініціативу балотуватися до складу представників та подали про це відповідні заяви до ради студентського самоврядування Коледжу.

3. При визначенні списку делегатів до числа кандидатів в представники до уваги беруться наступні характеристики кандидатів у представники: діяльність в громадському житті Коледжу, успіхи в навчанні, перемоги у Всеукраїнських, обласних та міських олімпіадах, конкурсах наукових робіт студентів, участь у художній самодіяльності, членство у гуртках, досягнення у спорті тощо.

ІІІ. ВИБОРИ ПРЕДСТАВНИКІВ

1. На підставі прийнятого рішення студентської конференції член організаційного комітету та лічильна комісія забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів відповідає кількості студентів, яка визначається за списком реєстрації делегатів конференції, які мають право голосувати.

2. Бюлетені посвідчуються підписами члена організаційного комітету та головуєчого на конференції.

3. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь в голосуванні, особисто.

4. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу в кількості разів, яка дорівнює загальній кількості виборців згідно студентської квоти, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

5. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування в присутності студентів і проводиться без перерви.

6. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії.

7. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Підбиває підсумки голосування і оформлює протокол.

8. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначок більше ніж встановлено квотою;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

9. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.

10. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Один примірник протоколу передається члену організаційного комітету, другий примірник передається органам студентського самоврядування.

11. Організаційний комітет, після проведення студентської конференції, формує загальний по Коледжу список представників з числа студентів, завіряє його підписом голови та секретаря організаційного комітету, скріплює печаткою Коледжу і передає його виборчій комісії Коледжу не пізніше ніж за 7 днів до дати рейтингового голосування на посаду директора Коледжу.

12. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування. Результати обрання представників, які братимуть участь у рейтинговому голосуванні, підлягають оприлюдненню (інформаційний стенд).

13. Вся виборча документація передається члену організаційного комітету, який присутній на загальних зборах.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за поданням ради студентського самоврядування з наступним їх затвердженням педагогічною радою Коледжу.

про порядок обрання виборних представників з числа студентів для участі у конкурсному відборі на посаду директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури

ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії конференції студентів

Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури щодо результатів голосування з обрання виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у рейтинговому голосуванні на посаду директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури

« ____ » _____ 2022р.

м. Дніпро

№ ____

Балотувались кандидатури:

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Академічна група
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

щодо внесення до виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у рейтинговому голосуванні на посаду директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури.

Результати голосування щодо кандидатів до виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у рейтинговому голосуванні на посаду директора Дніпровського фахового коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури.

№	Прізвище, ім'я, по батькові	ЗА
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Голова лічильної комісії

Секретар лічильної комісії

Член лічильної комісії

_____/_____/_____
 _____/_____/_____
 _____/_____/_____