

Міністерство освіти і науки України
Дніпровський державний коледж
будівельно-монтажних технологій та архітектури
Вул. Столярова, 8, Дніпро, 49600
тел. (056) 744-28-59
e-mail: dnmont@mail.com

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
Голова В.В. Ватагіна
Протокол № 5
від "15" лютого 2017 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про раду з інформатизації у Дніпровському державному
коледжі будівельно-монтажних технологій та архітектури

м. Дніпро

I. Загальні положення

1. Рада з інформатизації освіти створюється згідно з наказом директора, є постійно діючим виконавчим органом, підпорядкована директору Дніпровського державного коледжу будівельно-монтажних технологій та архітектури.
2. Склад ради затверджується директором, до складу якого входять члени адміністративного апарату коледжу, спеціалісти, фахівці.
3. Очолює раду голова, якому підпорядковані заступник голови та члени ради.

II. Завдання

Сприяння організації навчального процесу та підготовці майбутніх випускників коледжу (молодших спеціалістів) до фахової діяльності в умовах інформаційного економічного середовища.

III. Функції

1. Формування організаційних, науково-технічних, фінансових та методичних передумов розвитку інформатизації в умовах коледжу.
2. Формування системи інформаційних мереж, інформаційно-аналітичної підтримки навчального процесу, створення бази інформаційних ресурсів в коледжі на умовах захисту авторського права, запровадження інформаційних технологій.
3. Розвантаження практичної діяльності викладача щодо оцінювання знань студентів.
4. Прискорення процесів перевірки та отримання результатів контролю знань студентів.
5. Створення баз завдань з дисциплін, що викладаються в коледжі, та їх розв'язку для кожного студента з метою визначення рівня оволодіння навчальним матеріалом.
6. Налагодження дистанційної роботи між викладачем та студентом за допомогою локальної (або глобальної) мереж.

IV. Права

1. Вимагати від спеціалістів, фахівців, керівників підрозділів (зав.відділеннями, голів предметних (циклових) комісій), надання матеріалів, необхідних для виконання завдань, передбачених програмою інформатизації; виконання завдань, поставлених комісією.
2. Після узгодження з керівництвом коледжу залучати для вирішення окремих питань спеціалістів коледжу або сторонніх організацій.

3. Підтримувати зв'язки з іншими організаціями з метою вивчення та запозичення досвіду роботи з питань інформатизації навчального закладу.